



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)☒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ชื่อชมรม.....คนทัพบกันร่วมกันทำดี.....หน่วยงาน... สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน

สถานที่ตั้ง.....๒๗๒ หมู่ ๑ ตำบล ทัพทัน อำเภอ ทัพทัน จังหวัด อุทัยธานี

ชื่อผู้ประสานงาน.....นายอดุล ลิทธิการ.....โทรศัพท์.....๐๖๓-๙๙๘๘๘๒๕

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

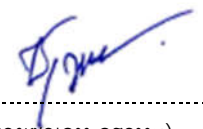
กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
๑. กิจกรรม การประกาศนโยบายและข้อตกลงส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมหน่วยงานฯ (-เวทีประกาศนโยบายและข้อตกลงในหน่วยงาน...-การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ในสื่อ สาธารณะต่างๆ)	√		๖๗ คน	เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม เจ้าหน้าที่รับทราบถึงนโยบาย และข้อตกลงส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมหน่วยงานฯ	
๒. กิจกรรม การประชุมและสร้างความเข้าใจในหลักคุณธรรมแก่บุคลากรและสมาชิก ชมรมฯในสังกัด (-ประชาสัมพันธ์สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้สนใจ -จัดอบรม/ประชุมเชิง ปฏิบัติการ/เวทีพัฒนาความรู้ฯ -ประเมินระดับคุณธรรมและการพัฒนานตนเองเพื่อเป็น ฐานข้อมูลพัฒนาต่อเนื่อง)	√		๔๐ คน	เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม เจ้าหน้าที่รับทราบเข้าใจในหลัก คุณธรรมสูงขึ้น	
๓. กิจกรรม เวทีเสวนา/Morning talk เพื่อพัฒนาคุณธรรมฯและสร้างสุของค์กร (Happy MOPH) (-จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ติดตามผลการดำเนินงานตามแผน ๖ เดือน -ยกระดับหน่วยงานและบุคคลต้นแบบคุณธรรมแต่ละด้าน)	√		๔๐ คน	เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม เกิด เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และบุคคล ต้นแบบคุณธรรมของหน่วย	

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
๔. กิจกรรม การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมการดำเนินงานตามหลัก “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” ของ รพ.สต.ในสังกัดของ สสอ.ทพทัน(เกณฑ์หน่วยงานคุณธรรม ITA) (-กลุ่มงานคัดเลือกกิจกรรมที่มีส่วนช่วยยกระดับคุณธรรมแก่ส่วนรวม -นำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ -สื่อสารและขยายผลต่อสาธารณะ)	√		๔๐ คน	เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากร/หน่วยงานคุณธรรม ต้นแบบ	
๕. กิจกรรม การสร้างมาตรการและกลไกกำกับการปฏิบัติตามคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” (-จัดทำรายละเอียดมาตรการ ข้อพึงปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมฯ -การประกาศ/บังคับใช้และติดตามประเมินผลฯ)	√		๖๗ คน	ชมรมฯยกระดับคุณธรรม บุคลากรสูงขึ้น	
๖. กิจกรรม การสืบสารวัฒนธรรมประเพณีไทยและศาสนาพิธี (-จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น ใส่บาตรทำบุญเลี้ยงพระถวายจตุปัจจัยไทยธรรมในวันปีใหม่ –เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา)	√		๖๗ คน	เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากรมีความสุขในการทำงาน เพิ่มขึ้น	
๗. จิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ (-หน่วยจิตอาสาช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส/สิ่งแวดล้อมด้านกำจัดลูกน้ำยุงลาย)	√		๖๗ คน	เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากรมีจิตอาสาและยกระดับ คุณธรรมแก่บุคลากร	
๘. การส่งเสริมบุคคลคุณธรรมในหน่วยงาน (-จัดทำเกณฑ์ประเมินคุณธรรมที่พึงประสงค์ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” -รับสมัคร และสื่อสารเชิญบุคคล กลุ่มงานหน่วยงานใน)	√		๖๗ คน	เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม บุคลากรนำ“พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา”ไปใช้ในการดำเนินชีวิต	

หมายเหตุ ส่งข้อมูลรายงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรม ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com
ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามกำหนดเวลา ดังนี้

(๑) รอบ ๖ เดือน จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙

(๒) รอบ ๑๒ เดือน จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นายชาเวท วรหะ)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอทพทัน

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตดีวิถีพอเพียง”ในองค์กร
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
☒ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ชื่อกิจกรรม : “สสอ.ทพทัน ร่วมใจ ประหยัดพลังงาน เพื่อชีวิตที่ดีมีวิถีที่พอเพียง”

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- ๑) เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทันให้เป็นไปตามมาตรการประหยัดพลังงานของภาครัฐ
๒) เพื่อสร้างจิตสำนึกและคุณธรรมด้านความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของส่วนรวมให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทัน
๓) เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทันอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน (เลือก ๑ ข้อ)

- ☐ ด้านการเงินและทรัพย์สิน (แก้ปัญหาหนี้สินข้าราชการ)
☒ ด้านการบริโภคทรัพยากร (การประหยัดทรัพยากรของรัฐ : ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)
☐ ด้านเกียรติยศชื่อเสียง (การบริหารงานบุคคลในระบบคุณธรรม)
☐ ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส. เน้นสร้างลักษณะนิสัย)
☐ ความต้องการทางอารมณ์ความรัก (ระบบอุปถัมภ์และระบบพวกพ้อง)
☐ ความต้องการทางอารมณ์ความโลภ (ความอยากมี อยากได้)
☐ ความต้องการทางอารมณ์ความหลง (การยึดติดใน รูป รส กลิ่น เสียง ประสาทสัมผัส)
☐ ความต้องการทางอารมณ์ความกลัว (การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม :

- ๑) จัดตั้งคณะทำงานและกำหนดมาตรการ "๕ ส. พลังงาน" (สำรวจ, สั่งปิด, สลับใช้, สะอาด, สม่่าเสมอ)
๒) กำหนดเวลาเปิดเครื่องปรับอากาศ (๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.) และตั้งอุณหภูมิที่ ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส
๓) การบริหารจัดการรถส่วนกลาง : วางแผนการเดินทางแบบทางเดียวกันไปด้วยกัน สำหรับการออกตรวจประเมินโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) และกรณีไปประชุมที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี
๔) จัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ “สับดาห์พลังงานสะอาด” โดยณรงค์ปิดไฟที่ไม่จำเป็นในช่วงพักกลางวัน

ผู้รับผิดชอบ...

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายอดุล สิริธิการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดงหลวง

งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
- ๒) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดงหลวง มีวินัยและมีความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของการอนุรักษ์ทรัพยากรของรัฐ

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

- ๑) สามารถลดค่าไฟฟ้าสะสมในรอบ ๑๒ เดือน ได้ตามเป้าหมาย และมีการบันทึกสถิติการใช้รถส่วนกลางอย่างเป็นระบบ
- ๒) เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอดงหลวง ให้ความร่วมมือในการปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์และถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกงาน

การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't)

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ☐ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
- ☒ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ปิดไฟและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกใช้งานหรือในช่วงพักเที่ยง	๑. เปิดเครื่องปรับอากาศทิ้งไว้ในห้องที่ไม่มีคนอยู่หรือเปิดหน้าต่างขณะเปิดแอร์
๒. วางแผนเส้นทางและใช้รถส่วนกลางร่วมกัน (Carpool) เมื่อไปปฏิบัติราชการในเส้นทางเดียวกัน	๒. ใช้รถยนต์ราชการในภารกิจส่วนตัวหรือขับรถโดยไม่วางแผนเส้นทางทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน
๓. ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าและยานพาหนะให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ	๓. ละเลยการรายงานแจ้งซ่อมเมื่อพบอุปกรณ์ชำรุดที่ก่อให้เกิดการรั่วไหลของพลังงาน

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

- ๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จัดกิจกรรมระดมสมองร่วมกับบุคลากรทุกระดับเพื่อวิเคราะห์ปัญหาค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน
- ๒) ร่วมกันค้นหา "พฤติกรรมที่พึงประสงค์" เพื่อสร้างวินัยในการประหยัดทรัพยากรของรัฐให้เกิดขึ้นจริงในองค์กร
- ๓) สรุปข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้น ๓ ข้อที่ปฏิบัติได้จริงเพื่อนำไปทดลองใช้

การทดลองปฏิบัติ (Do)

- ๑) นำข้อตกลง "Do & Don't" ข้างต้นไปประกาศเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกันของบุคลากรทุกคน
- ๒) กำหนดให้มีการประชุมติดตามความก้าวหน้าเป็นประจำทุกเดือน เพื่อประเมินว่าบุคลากรสามารถปฏิบัติตามข้อตกลงได้หรือไม่

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

- พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี : บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน (ร้อยละ ๘๐) มีพฤติกรรมการปิดไฟและเครื่องปรับอากาศในช่วงพักเที่ยงอย่างเป็นรูปธรรม มีการสื่อสารและประสานงาน ผ่านกลุ่ม Line เพื่อวางแผนการใช้รถส่วนกลางร่วมกัน (Carpool) ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม รพ.สต. และไป ประชุม มากขึ้น
- ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นในช่วงทดลองปฏิบัติ :
- ข้อจำกัดทางเทคนิคของอุปกรณ์ไฟฟ้าบางจุดที่มีสภาพเก่า ทำให้แม้จะปฏิบัติตามมาตรการ (Do) แต่การลดใช้พลังงานยังไม่เห็นผลชัดเจนในเชิงตัวเลขหน่วยไฟฟ้าและภารกิจเร่งด่วนฉุกเฉินบางประการทำให้ไม่สามารถรวมกลุ่มใช้รถคันเดียวกันได้ในบางกรณี

- **ความสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน :** มาตรการ Do & Don't ที่กำหนดมีความสอดคล้องกับบริบทของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฟัพทัน ซึ่งเป็น หน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานทั้งในและนอกสถานที่ และกระบวนการดังกล่าวไม่กระทบต่อประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน แต่กลับช่วยเพิ่มความเป็นระเบียบเรียบร้อยในองค์กร
- **ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงทันที :** ควรจัดทำตารางบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ (Cleaning & Maintenance) ประจำไตรมาสเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน และจัดทำระบบกระดานบันทึกเส้นทางเดินรถ ส่วนกลางแบบ Real-time เพื่อให้ง่ายต่อการวางแผนใช้รถร่วมกัน

การปฏิบัติ (Act)

- ๑) ดำเนินการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ๖ เดือน จนพฤติกรรม "ปิดไฟ-วางแผนรถ" กลายเป็นวิถีปฏิบัติปกติ
- ๒) ยกย่องข้อดีของนี้ให้กลายเป็น "ปณิธานคุณธรรม" ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฟัพทันที่ทุกคนยึดถือร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

๓. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ยึดถือหลัก “ปิด-ปรับ-ปลด-เปลี่ยน” (ปิดไฟ ปรับแอร์ ๒๕ องศา ปลดปลั๊ก เปลี่ยนหลอด LED)	๑. เพิกเฉยต่อการใช้ทรัพยากรของรัฐอย่างฟุ่มเฟือยโดยคิดว่าไม่ใช่ธุระของตน
๒. ใช้เทคโนโลยีการประชุมออนไลน์เพื่อลดการเดินทาง และประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง	๒. เดินทางไปราชการโดยไม่มีการรวมกลุ่ม ทั้งที่มีเป้าหมายในพื้นที่ใกล้เคียงกัน
๓. เป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าต่อเพื่อนร่วมงานและผู้รับบริการ	๓. นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนโดยไม่มีเหตุอันควร

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปณิธานคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปณิธานคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don't” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปณิธานคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปณิธานคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don't)

การรายงานผลการดำเนินการ “กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสร้างคุณธรรม”
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

- ☐ รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
☒ รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

คำชี้แจง : เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใช้เวลาวันเสาร์อยู่กับครอบครัว บุตร ปิตามารดา สร้างเวลาคุณภาพ และสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารที่เน้นการลดการทำงานในวันเสาร์

ผู้บริหารให้นโยบาย

กำหนดให้วันเสาร์เป็นวันหยุดพักผ่อนและเป็นวันแห่งครอบครัวที่มีความสุข
เพื่อให้บุคลากรได้มีเวลาคุณภาพ (Quality Time) ในการทำกิจกรรมร่วมกับ
บุตร ปิตา มารดา และบุคคลในครอบครัว

๑. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมี "เวลาคุณภาพ" ร่วมกับครอบครัว ปิตามารดา และบุตร ในวันเสาร์อย่างต่อเนื่อง
- ๒) เพื่อตอบสนองนโยบายของผู้บริหารในการลดภาระงานหรือการส่งงานในวันหยุด (วันเสาร์) เพื่อให้บุคลากรได้พักผ่อนอย่างเต็มที่
- ๓) เพื่อปลูกฝังคุณธรรมเบื้องต้นภายในครอบครัว เช่น ความกตัญญู การมีวินัย และความรักความผูกพัน ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของพฤติกรรมบริการที่ดีในองค์กร

๒. วิธีดำเนินงาน

- ๑) ประกาศนโยบาย : ผู้บริหารแจ้งนโยบาย “Saturdays for Family” งดการประชุมหรือการส่งภารกิจที่ไม่เร่งด่วนผ่านช่องทางออนไลน์ในวันเสาร์
- ๒) ประชาสัมพันธ์ : สร้างความตระหนักรู้ให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการทำกิจกรรมร่วมกับครอบครัว เช่น การรับประทานอาหารร่วมกัน หรือการทำจิตอาสาร่วมกับคนในบ้าน
- ๓) ติดตามผล : ใช้แบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) ให้บุคลากรสะท้อนพฤติกรรมและการใช้เวลาคุณภาพของตนเองเป็นรายไตรมาส
- ๔) การถอดบทเรียน: รวบรวมข้อมูลคะแนนเฉลี่ยจากบุคลากรทุกคนเพื่อสรุปผลในระดับหน่วยงาน

๓. ผลการดำเนินงาน...

๓. ผลการดำเนินงาน

๑) เชิงปริมาณ : เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมและทำแบบประเมินตนเอง

๒) เชิงคุณภาพ : เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน มีการจัดการเวลาที่ดีขึ้น สามารถแยกเวลาทำงานและเวลาครอบครัวได้อย่างชัดเจน ส่งผลให้ระดับความเครียดจากการทำงานลดลงและมีความสุขในการทำงานมากขึ้น

๔. ผลการประเมิน (แนบใบงานตารางประเมิน)

๑) คะแนนเฉลี่ยรวมของหน่วยงาน: ๔.๕

๒) การแปลผล : ระดับดี (บรรลุวัตถุประสงค์เกือบทั้งหมด ผลสัมฤทธิ์ปรากฏชัดเจน และมีการมีส่วนร่วมในระดับดี)

๓) ข้อสังเกต : บุคลากรส่วนใหญ่ให้ความสำคัญต่อการใช้เวลาวันเสาร์กับครอบครัว แต่ยังมีบางส่วนที่มีภาระงาน

๕. ปัญหาและอุปสรรค

๑) ในบางช่วงเวลามีภารกิจเร่งด่วนตามนโยบายส่วนกลาง หรือเหตุฉุกเฉินด้านสาธารณสุขที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้บุคลากรบางส่วนยังต้องปฏิบัติงานในวันหยุด

๒) การเก็บข้อมูลพฤติกรรมในครอบครัวเป็นการประเมินตนเอง ซึ่งอาจมีความแตกต่างตามบริบทและสภาพแวดล้อมของแต่ละบุคคล

๖. ข้อเสนอแนะ

๑) ควรมีการจัดพื้นที่ในกลุ่ม Line หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อแบ่งปันภาพกิจกรรมความประทับใจ (Family Moments) เพื่อเป็นแรงบันดาลใจให้เพื่อนร่วมงาน

๒) สาธารณสุขอำเภอทัพทันควรหมั่นกำกับและเป็นแบบอย่าง (Role Model) ในการไม่สั่งงานในวันหยุดอย่างเคร่งครัด

๗. สรุป

โครงการ“เสาร์อบอุ่นสุขสันต์วันแห่งครอบครัวคุณธรรม” ประสบความสำเร็จในระดับดีมาก ช่วยให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันเป็นองค์กรที่มีความสุข (Happy Organization) บุคลากรมีพลังในการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างรากฐานคุณธรรมจากสถาบันครอบครัวได้อย่างยั่งยืนสอดคล้องกับนโยบายที่วางไว้
